

## НОЯБРЬ 2024

<b>1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА</b>		
<i>Содержание работы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
<b>1.1 Консультации для педагогов</b>		
Театрализованная деятельность как метод коррекции нарушений коммуникативной сферы у дошкольников.	3 неделя	Педагог-психолог <i>Гладких К.Г.</i>
<b>1.2 Открытые просмотры педагогической деятельности</b>		
Театрализованные игры в группе компенсирующей направленности, как средство коррекции речевых нарушений. Использование театрализованных игр для реализации творческого потенциала детей с ОВЗ	4 неделя	учитель-логопед <i>Найденко А.А.</i>
<b>1.3 Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете</b>		
Создание памяток с методическими рекомендациями по организации театрализованной деятельности в ДОО.	2 неделя	Зам. зав. <i>Дейкина А.П.</i>
Подбор и оформление материала на сайт ДОО. Подготовка к педсовету	3 неделя	Зам. зав. <i>Дейкина А.П.</i> Ст. воспитатель <i>Тесленко Д.Н.</i>
<b>1.4 Выявление, изучение, обобщение, внедрение, распространение результативного инновационного опыта</b>		
Посещение педагогическими работниками мероприятий, проводимых МКУ КНМЦ	В соответствии с планом МКУ КНМЦ	Зам. зав. <i>Дейкина А.П.</i>
<b>1.5 Контроль, коррекция и регулирование педагогического процесса</b>		
Выполнение режима дня (оперативный контроль)	1 неделя	Ст. воспитатель <i>Тесленко Д.Н.</i>
Состояние игровой среды в группах (оперативный контроль)	1 неделя	Ст. воспитатель <i>Тесленко Д.Н.</i>
Создание условий в группах для охраны жизни и здоровья детей (оперативный контроль)	2 неделя	Ст. воспитатель <i>Тесленко Д.Н.</i>
Организация и проведение игр (подвижные, спортивные, сюжетно-	2 неделя	Ст. воспитатель <i>Тесленко Д.Н.</i>

ролевые, дидактические) (оперативный контроль)		
Проведение оздоровительных мероприятий в течение дня (оперативный контроль)	3 неделя	Ст. воспитатель <i>Тесленко Д.Н.</i>
Санитарное состояние групповых помещений (оперативный контроль)	3 неделя	Ст. воспитатель <i>Тесленко Д.Н.</i> зам. зав. <i>Орлова С.Е.</i>
Планирование воспитательно-образовательной деятельности (оперативный контроль)	4 неделя	Ст. воспитатель <i>Тесленко Д.Н.</i>
<b>1.6 Педагогические советы</b>		
Тематический: «Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста с помощью театрализованных игр»	4 неделя	Зам. зав. <i>Дейкина А.П.</i> , Ст. воспитатель <i>Тесленко Д.Н.</i>
<b>1.7 Педагогические часы</b>		
Семинар-практикум «Развитие детского творчества посредством театрализованной деятельности в ДОО»	2 неделя	Зам. зав. <i>Дейкина А.П.</i> , .
Консультация для педагогов. «Сказки по новому».	3 неделя	Педагог-психолог <i>Гладких К.Г.</i>
<b>2. СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ</b>		
<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
<b>2.1 Работа над имиджем дошкольной образовательной организации</b>		
Работа с сайтом ДОО	Постоянно	Зам. зав. <i>Дейкина А.П.</i> , Ст. воспитатель <i>Тесленко Д.Н.</i>
<b>2.2 Консультации для родителей</b>		
«Взаимодействие семьи и ДОО по реализации творческого потенциала дошкольников»	2 неделя	Воспитатели средней, старшей и подготовительных групп
<b>2.3 Анкетирование, тестирование родителей</b>		
«Значение театра в полноценном развитии ребёнка»	1 неделя	Ст. воспитатель <i>Тесленко Д.Н.</i>
<b>2.4 Шпаргалки для родителей</b>		
Брошюра «Правила Здоровья»	3 неделя	Инструктор по ФК
Правила безопасного поведения на	4 неделя	Зам. зав.

водоёмах в зимнее время		<i>Дейкина А.П.</i>
<b>2.5 Совместные развлекательные мероприятия</b>		
«День единства» развлечение	1 неделя	Инструктор по ФК
Спортивно-музыкальный праздник, посвященный Дню Матери	4 неделя	Муз. рук. <i>Коломыйко О.В.</i> , инструктор по ФК.
<b>2.6 Изучение, обобщение и распространение положительного опыта семейного воспитания</b>		
Выставка рисунков «Кругом Россия – край родной»	1 неделя	Воспитатели всех групп
Смотр-выставка коллажей «Мама в кругу семьи»	4 неделя	
<b>2.7 Наглядная информация для родителей</b>		
Обновление работ на стендах «Наше творчество» в холлах	1 неделя	Зам. зав. <i>Дейкина А.П.</i>
<b>2.8 Школа для родителей</b>		
Печатная консультация «Особенности творческой деятельности на каждом возрастном этапе»	1 неделя	Ст. воспитатель <i>Тесленко Д.Н.</i>
<b>2.9 Единый консультативный день специалистов</b>		
Единый консультативный день специалистов (педагога-психолога, учителя-логопеда, инструктора по ФК, музыкального руководителя)	Последняя среда месяца	Узкие специалисты ДОО
<b>2.10 Привлечение родителей к участию в жизнедеятельности ДОО</b>		
Привлечение родителей к созданию атрибутов и пошиву костюмов к празднику посвященному Дню Матери	3 неделя	Воспитатели всех групп
<b>2.11 Работа в библиотеке ДОО</b>		
Подбор и оформление материалов в методическом уголке по театрализованной деятельности	3 неделя	Зам. зав. <i>Дейкина А.П.</i>
<b>3. ТЕМАТИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ ДЕТЬМИ</b>		
Беседа «День Государственного герба РФ»	30 ноября	Воспитатели старшей и подготовительных групп

<b>4. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>		
<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
Проверка санитарного состояния групп, пищеблока, помещений детского сада; проверка охраны жизни и здоровья детей	В течение месяца	Заведующий Жакимова Э.В., зам. зав. Орлова С.Е.
Работа по оформлению ДОО к Новому году	4 неделя	Зам. зав. Дейкина А.П., Ст. воспитатель Тесленко Д.Н.
Подготовка здания и участков к началу зимнего периода	4 неделя	Заведующий Жакимова Э.В., зам. зав. Орлова С.Е.
Работа с хозгруппой и централизованной бухгалтерией	В течение месяца	Заведующий Жакимова Э.В.
Контроль за работой заместителя заведующего по воспитательной и методической работе: - ведение документации; - проведение мероприятий по годовому плану.	В течение месяца	Заведующий Жакимова Э.В.
Контроль за работой заместителя заведующего по административно-хозяйственной работе: - ведение документации; - оформление заявок, счетов, договоров; - организация текущих ремонтов; - образцовое содержание территории дошкольного учреждения и прилегающей территории.	В течение месяца	Заведующий Жакимова Э.В.
Контроль за работой кладовщика: - анализ ведения журнала бракеража сырой продукции; - завоз продуктов питания, контроль их качества; - соблюдение условий хранения; - работа с централизованной бухгалтерией.	В течение месяца	Заведующий Жакимова Э.В.
Контроль за работой специалиста по кадрам и делопроизводителя: - анализ правильности ведения приказов по кадрам и основной деятельности.	В течение месяца	Заведующий Жакимова Э.В.
Консультация «Правила маркировки рабочего	В течение месяца	Зам. зав. Орлова С.Е.

инвентаря»		
Работа специалиста по охране труда: -наличие инструкций и наглядного информационного материала по ОТ, оформление уголка по ОТ; - вводный инструктаж для вновь прибывших сотрудников.	В течение месяца	Специалист по ОТ <i>Филиппов А.П.</i>
Контроль за работой дворника: -уборка территории дошкольного учреждения от осенней листвы; - окапывание деревьев к зимовке, укрывание многолетних цветов на клумбах.	В течение месяца	Зам.зав. <i>Орлова С.Е.</i>