

к Правилам приема
на обучение по образовательным
программам дошкольного
образования
МБДОУ МО г. Краснодар
«Центр – детский сад №133»

ДОГОВОР
об образовании по образовательным программам
дошкольного образования

город Краснодар

« _____ » _____ 20__ года

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар «Центр развития ребёнка - детский сад № 133», осуществляющее образовательную деятельность (далее – образовательная организация) на основании лицензии от "22" марта 2012 г. № 03549, серия 23Л01 № 0000475, выданной департаментом образования и науки Краснодарского края или выписки из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности выданной Рособрнадзором, именуемой в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Жакимовой Эльвиры Валентиновны, действующего на основании Устава от 07.10.2015г. № 5409, и

(Фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя))
именуемая(ый) в дальнейшем "Заказчик", действующих в интересах несовершеннолетней(го)

(Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, дата рождения)
проживающей(го) по адресу _____
(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)
именуемой(го) в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили
настоящий Договор о следующем:

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организации Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС дошкольного образования), федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее – ФОП дошкольного образования) и федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования (далее – ФАОП дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанников.

1.2. Форма обучения – очная.

1.3. Наименование образовательной программы (нужное отметить):

- Основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ МО г. Краснодар «Центр - детский сад № 133»
- Адаптированная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ МО г. Краснодар «Центр - детский сад № 133»

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет (нужное отметить):

- 1 год
- 2 года
- 3 года
- 4 года
- 5 лет
- ____ (иной)

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации полный день (12 часов)

1.6. Воспитанник зачисляется в группу (нужное отметить):

- общеразвивающей направленности
- компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи

II. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН

2.1. Исполнитель вправе:

- 2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.
- 2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности).
- 2.1.3. При необходимости направить ребенка для прохождения психолого-медико-педагогического обследования и консультирования в ГБУ «Центр диагностики и консультирования» Краснодарского края, другие медицинские организации.
- 2.1.4. Защищать права и достоинства ребенка, следить за соблюдением его прав родителями (законными представителями), родителями и родственниками других воспитанников, а также сотрудниками образовательной организации.
- 2.1.5. Не передавать ребенка родителям (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.
- 2.1.6. Заявлять в службы социальной защиты о случаях физического, психического, сексуального насилия, оскорбления, отсутствия заботы, грубого, небрежного отношения к ребенку со стороны родителей (законных представителей).
- 2.1.7. Соединять группы в случае необходимости (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусков воспитателей, на время ремонта и др.).

2.2. Заказчик вправе:

- 2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе в формировании образовательной программы.
- 2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:
 - по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
 - о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.
- 2.2.3. Знакомиться с Уставом Организации, со сведениями о дате предоставления регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности (Правилами приема воспитанников на обучение по образовательным программам дошкольного образования, Порядком и условиями осуществления перевода, отчисления, восстановления воспитанников в другие организации, Порядком оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между Организацией и родителями (законных представителей) воспитанников, Правилами внутреннего распорядка воспитанников), правами и обязанностями Воспитанника и Заказчика.
- 2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе (дополнительные образовательные платные услуги, не относящиеся к основным видам деятельности).
- 2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).
- 2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.
- 2.2.7. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в ДОО и (или) льготу по оплате в порядке, установленном действующим законодательством РФ.
- 2.2.8. Оказывать ДОО добровольную благотворительную помощь в порядке, установленном действующим законодательством РФ.
- 2.2.9. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом ДОО за 30 дней.
- 2.2.10. Выбирать для обучения по образовательным программам дошкольного образования из числа языков народов РФ русский, в том числе русский как родной.

2.3. Исполнитель обязан:

- 2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом Организации, со сведениями о дате предоставления регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами,

регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности (Правилами приёма воспитанников на обучение по образовательным программам дошкольного образования, Порядком и условиями осуществления перевода, отчисления, восстановления воспитанников в другие организации, Порядком оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между Организацией и родителями (законных представителей) воспитанников, Правилами внутреннего распорядка воспитанников), правами и обязанностями Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием в соответствии с действующими нормами СП 2.3/2.4.3590-20, локальными актами ДОО :
при 12-ти часовом пребывании – 4-х разовое сбалансированное питание (завтрак, второй завтрак, обед, уплотненный полдник)

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. Уведомить Заказчика в течение 30 дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.14. Предоставлять Заказчику льготы по оплате за присмотр и уход за ребенком в ДОО в соответствии с муниципальными нормативными документами при наличии первичных документов, являющихся основанием для назначения льгот.

2.3.15. Предоставлять по заявлению Заказчика компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в ДОО на основании постановления Губернатора Краснодарского края № 306 от 30.05.2023 г.

2.3.16. Передавать ребенка только законному представителю (родителю или лиц его заменяющих), не передоверяя лицам, не достигшим 18 летнего возраста. По доверенности родителя, ребенка может забирать заявленное лицо.

2.3.17. Исполнитель за сохранность ценных вещей, в том числе и ювелирных украшений ответственности не несет.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе,

проявлять уважение к педагогическим, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя, другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить родительскую плату за присмотр и уход за ребенком в ДОО ежемесячно в срок до 15 числа текущего месяца через кредитные организации (их филиалы, отделения) по реквизитам, указанных в платёжных документах, выдаваемых родителям (законным представителям).

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю о смене реквизитов, контактного телефона, места жительства и иных существенных изменений.

2.4.5. Обеспечить посещение воспитанником образовательной организации согласно Договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования, режиму пребывания воспитанника в ДОО, приводить воспитанника в образовательную организацию не позднее **08ч.30м.**

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни **до 08ч.00м.**

2.4.7. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.8. После перенесенного заболевания дети допускаются к посещению при наличии медицинского заключения (медицинской справки), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными. Заболевшие дети, а также дети с подозрением на наличие инфекционного заболевания к посещению не допускаются.

2.4.9. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.10. Лично передавать и забирать ребенка, не передоверяя эту обязанность иным лицам и лицам, не достигшим 18 летнего возраста. По доверенности родителя, ребенка может забирать заявленное лицо.

2.4.11. Приводить ребенка в ДОО в опрятном виде, чистой одежде и обуви, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, иметь сменную обувь, спортивную форму, в необходимых случаях – нарядную одежду. Обеспечить ребенка индивидуальными средствами гигиены (расческа, носовой платок). Контролировать наличие у ребенка опасных предметов (спички, зажигалки, гвозди, таблетки и прочее).

III. РАЗМЕР, СРОКИ И ПОРЯДОК ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ, ОСВАИВАЮЩИМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее- родительская плата) определяется согласно Постановления № 4230 от 08.09.23 г « О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования города Краснодар от 11.08.2014 г. № 5496 « Об установлении платы взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях муниципального образования г. Краснодар, осуществляющих образовательную деятельность» составляет:

- для детей в возрасте от 3-х лет до прекращения отношений (нужное отметить):

125 руб.00 коп. за 12- ти часовой день пребывания

- для детей в возрасте до 3- х лет (нужное отметить):

111 руб.00 коп. за 12-ти часовой день пребывания

-плата за присмотр и уход за Воспитанником не взимается на основании: (указать основание)

3.2. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.3. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.4. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату, определенную для конкретной категории в пункте 3.1 настоящего Договора, в суммах и по реквизитам указанным в платежных документах.

3.5. Плата производится в срок не позднее 15 числа (текущего месяца) периода подлежащего оплате через кредитные организации (их филиалы, отделения) по реквизитам ,указанным в платежном документе.

3.6. В случае непосещения ребёнком образовательной организации по уважительным причинам в следующем месяце производится перерасчёт родительской платы.

3.7. Уважительными причинами непосещения ребёнком образовательной организации являются:

- период болезни ребёнка (согласно предоставленной медицинской справке, с указанием диагноза и периода болезни);
- период карантина в образовательной организации или группе (на основании приказа);
- отсутствие ребёнка в образовательной организации на основании письменного заявления родителей (законных представителей), но не более 75 дней в году;
- период закрытия образовательной организации на ремонтные и (или) аварийные работы, (Постановление администрации муниципального образования г. Краснодар от 13.12.2016 г. № 6209).

IV. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА.

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. В случае невнесения родителями (законными представителями) родительской платы в течение трёх месяцев подряд и отсутствия оснований для её перерасчёта образовательная организация вправе отказаться в одностороннем порядке от исполнения заключённого с родителями договора и отчислить ребёнка из образовательной организации. Задолженность по родительской плате может быть взыскана с родителей (законных представителей) в судебном порядке.(Постановление администрации муниципального образования г. Краснодар от 09.09.2016 г. № 4166)

V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до прекращения образовательных отношений.

5.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, поодному для каждой из Сторон.

5.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

5.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

5.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

5.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VI. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОПУСКНОГО РЕЖИМА

6.1. Для обеспечения пропускного режима пропуск родителей воспитанников (законных представителей), осуществляется только через центральный вход с (ул. Промышленной, 25), согласно списков, в соответствии с положением об организации пропускного режима в МБДОУ МО г. Краснодар « Центр - детский сад № 133»

С положением об организации пропускного режима в МБДОУ МО г. Краснодар « Центр - детский сад № 133»

Заказчик ознакомлен, согласен _____
(подпись)

VI. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар «Центр - детский сад № 133»
Адрес: 350002, Российская Федерация, Краснодарский край, город Краснодар, Центральный внутригородской округ, ул. Промышленная, 25
ИНН 2310071580, КПП 231001001
БИК 040349001, ОГРН 1022301619581
р/с 40701810800003000001
Южное главное управление Центрального банка Российской Федерации по Краснодарскому краю
л/с 925070428

Заведующий МБДОУ МО г. Краснодар
«Центр - детский сад «№ 133»
_____ Э.В.Жакимова

ЗАКАЗЧИК

Родитель (законный представитель)

(Ф.И.О. полностью)

(реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя))

Адрес места проживания: _____

Контактный телефон: _____

(подпись)

Отметка о получении 2-го экземпляра настоящего договора Заказчиком:

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

